

(NAMA DAN ALAMAT PEMOHON)

Tarikh :

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Bahagian Latihan
Unit Pengiktirafan Kelayakan
Blok C 1 Aras 6 Parcel C
62510 PUTRAJAYA

Tuan/Puan,

PENGIKTIRAFAN KELAYAKAN

Saya seperti nama yang tersebut di atas ingin mendapatkan pengesahan mengenai nilaitaraf kelayakan berikut:-

Ijazah/Diploma/Sijil
(sila nyatakan bidang pengkhususan)

Universiti/Institusi

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sila isikan ruangan di muka seterusnya (yang mana perlu)

2. Bentuk Pengajian :-

- | | | | |
|------|---|--------------------------|--|
| i. | Sepenuh Masa
(Full time) | <input type="checkbox"/> | Tempoh Pengajian |
| ii. | Sambilan
(Part Time) | <input type="checkbox"/> | Namakan Institusi
Berkaitan |
| iii. | Program Berkembar
(Twinning Program) | <input type="checkbox"/> | Namakan Institusi
Berkaitan |
| iv. | Pengajian Jarak Jauh
(Distance Learning) | <input type="checkbox"/> | Namakan Institusi
Berkaitan |

3. Bagi pengajian di peringkat Sarjana atau Kedoktoran (Ph.D), sila nyatakan kelayakan Ijazah Pertama yang di perolehi

.....

4. Tujuan surat pengesahan tersebut diperlukan untuk.....

.....

5. Bersama – sama ini disertakan salinan kelayakan /surat tawaran /transkrip untuk tujuan dan tindakan tuan/puan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

(Tandatangan pemohon/wakil)